



Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Σχολή Οικονομίας, Διοίκησης και Πληροφορικής
Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών

Κανονισμός Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών
«Προηγμένα Τηλεπικοινωνιακά Συστήματα και Δίκτυα»

Ακαδημαϊκό έτος 2015-2016

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, το οποίο είναι ο καθολικός διάδοχος του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, συνεχίζει τη λειτουργία του ιδρυθέντος προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών (ΠΜΣ) στα Προηγμένα Τηλεπικοινωνιακά Συστήματα και Δίκτυα (ΦΕΚ ίδρυσης: 1661/18 Αυγούστου 2008, Τεύχος Β), σύμφωνα με τις διατάξεις αυτού του κανονισμού και τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Ο κανονισμός λειτουργίας του ΠΜΣ του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών καλύπτει τα θέματα που αφορούν στο Πρόγραμμα και δεν προσδιορίζονται στις αντίστοιχες υπουργικές αποφάσεις. Προσαρμόζεται δυναμικά στις ανάγκες του Προγράμματος σύμφωνα με αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης (ΓΣΕΣ) του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών.

Άρθρο 2 Αντικείμενο – Σκοπός

Ο σκοπός του ΠΜΣ στα Προηγμένα Τηλεπικοινωνιακά Συστήματα και Δίκτυα είναι να παρέχει στους φοιτητές προηγμένη εκπαίδευση στη θεωρία και στην πράξη των τηλεπικοινωνιακών συστημάτων και δικτύων. Το Πρόγραμμα είναι σχεδιασμένο για να προετοιμάσει τους φοιτητές για επαγγελματική καριέρα σε διαφορετικά πεδία συμπεριλαμβανομένων της έρευνας, της σχεδίασης, της ανάπτυξης, του ελέγχου και της ολοκλήρωσης τηλεπικοινωνιακών συστημάτων και δικτύων.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΜΣ σχετίζονται με τα εξής:

1. Ισχυρές θεμελιώδεις γνώσεις οι οποίες θα τους επιτρέπουν να λύνουν σύγχρονα προβλήματα σχεδίασης τηλεπικοινωνιακών συστημάτων και δικτύων.
2. Σύγχρονες επαγγελματικές δεξιότητες οι οποίες θα τους επιτρέπουν να ανταγωνιστούν με επιτυχία στην εγχώρια αλλά και παγκόσμια αγορά εργασίας στον τομέα της σχεδίασης συστημάτων, να βελτιώσουν την τρέχουσα θέση τους ή να προχωρήσουν σε διδακτορικές σπουδές.
3. Ικανότητα να διεξάγουν έρευνα και να δουλεύουν ανεξάρτητα για να λύσουν ανοικτά προβλήματα τηλεπικοινωνιακών συστημάτων και δικτύων.

Άρθρο 3 Όργανα Λειτουργίας ΠΜΣ

Τα όργανα τα οποία είναι αρμόδια για την οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ καθορίζονται από τον Οργανισμό (Ν. 4009/2011) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και έως την κατάρτιση του από το Ν. 3685/2008.

Σε περίπτωση μη συγκρότησης της Επιτροπής Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (Ν. 3685/2008) από τη ΓΣΕΣ του Τμήματος τα καθήκοντα της ασκούνται από τη Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) (Ν. 3685/2008) του ΠΜΣ, σύμφωνα με τα κριτήρια που παρατίθενται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 4 Διδακτικό Προσωπικό

Στο ΠΜΣ διδάσκουν καθηγητές του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου καθώς και άλλων Τμημάτων του Ιδρύματος ή άλλων Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Επίσης, στο ΠΜΣ μπορούν να απασχοληθούν κατηγορίες διδασκόντων, όπως προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 5 Υλικοτεχνική Υποδομή

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει σε εγκαταστάσεις που ανήκουν ή παραχωρούνται στο Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Για την υλοποίηση του ΠΜΣ θα αξιοποιηθεί η υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 6 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το ΠΜΣ απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στα προηγμένα τηλεπικοινωνιακά συστήματα και δίκτυα.

Άρθρο 7 Διαδικασία Εισαγωγής

7.1 Υποψήφιοι

Για το ΠΜΣ στα προηγμένα τηλεπικοινωνιακά συστήματα και δίκτυα γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Θετικών και Τεχνολογικών Επιστημών, Πολυτεχνικών Σχολών και Τμημάτων συναφούς γνωστικού αντικείμενου Πανεπιστημίων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, Τμημάτων ΑΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου και Στρατιωτικών Σχολών.

Σημειώνεται επίσης ότι μπορούν να γίνουν δεκτοί υποψήφιοι που δεν έχουν ακόμη ολοκληρώσει τις σπουδές τους, αλλά προβλέπεται να έχουν ανακηρυχθεί πτυχιούχοι μέχρι την έναρξη του Προγράμματος. Σε αυτή την περίπτωση οφείλουν να προσκομίσουν τα σχετικά πιστοποιητικά κατά την εγγραφή τους.

7.2 Δικαιολογητικά

Τα πιστοποιητικά περιλαμβάνουν αντίγραφο/α πτυχίου/ων και πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών, στο οποίο πρέπει να αναγράφεται ο τελικός βαθμός πτυχίου αριθμητικά και με ακρίβεια. Σε περίπτωση που το πτυχίο έχει αποκτηθεί στο εξωτερικό, είναι απαραίτητη η ισοτιμία από ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ. Οι υποψήφιοι που έχουν ολοκληρώσει τον κύκλο σπουδών και εκκρεμεί μόνο η ορκωμοσία για τη λήψη του πτυχίου πρέπει να καταθέσουν σχετική βεβαίωση του Τμήματος συνοδευόμενη από αναλυτική βαθμολογία και βαθμό πτυχίου. Οι υποψήφιοι που είναι επί πτυχίω θα πρέπει να προσκομίσουν αναλυτική βαθμολογία όπου θα προκύπτει και ο αριθμός των δηλωθέντων μαθημάτων των οποίων εκκρεμεί η βαθμολογία. Η εγγραφή των φοιτητών στο ΠΜΣ δεν θα οριστικοποιείται πριν από την προσκόμιση του πτυχίου ή του πιστοποιητικού περάτωσης σπουδών.

Επιπλέον οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση ότι μπορούν να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της υποχρεωτικής φοίτησης σύμφωνα με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και ότι αναλαμβάνουν πλήρως το κόστος των σπουδών για όλη τη διάρκεια της φοίτησής τους.

7.3 Προθεσμίες

Υποψήφιοι που έχουν γίνει δεκτοί υπό προϋποθέσεις θα πρέπει κατά τις εγγραφές στο πρώτο έτος του Προγράμματος να προσκομίσουν τα απαραίτητα έγγραφα (πτυχίο ή βεβαίωση της οικείας Γραμματείας ότι ολοκληρώθηκαν οι προϋποθέσεις λήψης πτυχίου). Οι εγγραφές στο Πρόγραμμα πραγματοποιούνται στις αρχές των δύο πρώτων εξαμήνων του προγράμματος σε συγκεκριμένες ημερομηνίες που θα ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του. Μέσα στις συγκεκριμένες ημερομηνίες οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταθέτουν ηλεκτρονικά σχετική αίτηση, αντίγραφο παραστατικού καταβολής της αντίστοιχης δόσης των διδάκτρων καθώς και οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό ζητηθεί από την ανακοίνωση.

7.4 Κριτήρια και Διαδικασίες Επιλογής

Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

1. Γενικός βαθμός
2. Βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το αντικείμενο του Προγράμματος
3. Επίδοση σε διπλωματική εργασία

Επιπλέον θα συνεκτιμηθούν τα ακόλουθα συμπληρωματικά κριτήρια:

1. Ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου ιδιαίτερα αν τεκμηριώνεται από δημοσιεύσεις σε αναγνωρισμένα περιοδικά και συνέδρια και συμμετοχή σε ερευνητικά έργα
2. Κατοχή άλλου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε αντικείμενα συναφή με το Πρόγραμμα
3. Επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με το Πρόγραμμα

Δεν υπάρχουν προϋποθέσεις ως προς το βαθμό του πρώτου πτυχίου για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα, παρότι ο βαθμός αποτελεί κριτήριο για την τελική επιλογή.

Δεν υπάρχει κάποιο προαπαιτούμενο ως προς τη γνώση της Αγγλικής γλώσσας για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα. Ωστόσο η πολύ καλή γνώση της κρίνεται απαραίτητη για την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος.

Στο τελικό στάδιο επιλογής υπάρχει η δυνατότητα, αν το κρίνει απαραίτητο η επιτροπή αξιολόγησης των υποψηφίων, να κληθούν σε συνέντευξη όσοι εκτιμηθεί ότι καλύπτουν επαρκώς τα παραπάνω κριτήρια. Στη συνέντευξη θα συνεκτιμηθούν η συνολική συγκρότηση και επιστημονική επάρκεια των υποψηφίων σε σχέση με το αντικείμενο του Προγράμματος, το κίνητρο και το ενδιαφέρον τους για το Πρόγραμμα.

Ο αριθμός των κατ' έτος εισακτέων στο Πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα (30) ενώ ο ακριβής αριθμός καθορίζεται κάθε έτος με απόφαση της ΓΣΕΣ του Τμήματος και ΣΕΣ Ιδρύματος, κατόπιν σχετικής εισήγησης της συντονιστικής επιτροπής του Προγράμματος

Άρθρο 8 Χρονική Διάρκεια

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απονομή των τίτλων ορίζεται για το ΜΔΕ σε τρία (3) εξάμηνα η οποία αντιστοιχεί σε παρακολούθηση πλήρους απασχόλησης (full time).

Δεν προβλέπεται η δυνατότητα παρακολούθησης του ΠΜΣ σε πλαίσιο μερικής φοίτησης.

Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής ή μεταπτυχιακή φοιτήτρια έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του/της, άδεια αναστολής της παρακολούθησης των μαθημάτων ή της εκπόνησης της διπλωματικής του/της εργασίας. Η άδεια χορηγείται με απόφαση της ΓΣΕΣ, δίνεται μόνο μια φορά και μόνον αν δεν υπάρχουν πρακτικά προβλήματα ως προς τη λειτουργία του ΠΜΣ. Ο ανώτατος χρόνος αναστολής φοίτησης είναι δώδεκα (12) μήνες όπως προβλέπεται από το νόμο 3685/2008.

Ο χρόνος αναστολής φοίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή δεν υπολογίζεται σε περίπτωση υπέρβασης της χρονικής διάρκειας φοίτησης που προβλέπεται από το ΠΜΣ. Εάν κάποιο μάθημα δεν προσφέρεται πλέον, με απόφαση των αρμόδιων οργάνων του Τμήματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία ορίζεται νέο μάθημα από το ισχύον πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ σε αντικατάσταση του μη προσφερόμενου.

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2020–21, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 11α του άρθρου 80 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 9 Πρόγραμμα Μαθημάτων

Α. Για την απόκτηση του ΜΔΕ απαιτείται η παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε δέκα (10) μεταπτυχιακά μαθήματα, τα οποία είναι βασικά και υποχρεωτικά για όλους τους φοιτητές και παρέχονται κατά τα Α' και Β' εξάμηνα σπουδών, ενώ απαιτείται και η εκπόνηση πρωτότυπης Διπλωματικής Εργασίας στη διάρκεια του Γ' εξαμήνου.

Η διδασκαλία και οι εξετάσεις στο ΠΜΣ γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

Β. Όλες οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες (διδασκαλία, εξετάσεις, αναθέσεις διπλωματικών κλπ) θα πραγματοποιούνται στα πλαίσια του ετήσιου ακαδημαϊκού ημερολογίου όπως αυτό ορίζεται στην αρχή κάθε ακ. έτους από την ΣΕΣ.

Γ. Σε κάθε εξάμηνο σπουδών αντιστοιχούν 30 Πιστωτικές Μονάδες ECTS. Τα μαθήματα και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες ECTS ορίζονται ως εξής:

| Μαθήματα | Εξάμηνο | Πιστωτικές Μονάδες | Σύνολο Πιστωτικών μονάδων ανά εξάμηνο |
|--|------------|--------------------|---------------------------------------|
| 1/ Ψηφιακή Επεξεργασία Σήματος | Α' Εξάμηνο | 6 | 30 |
| 2/ Ψηφιακές Επικοινωνίες | | 6 | |
| 3/ Διάδοση - Ραδιοκάλυψη στις Ασύρματες Επικοινωνίες | | 6 | |
| 4/ Θεωρία Πληροφορίας και Κωδίκων | | 6 | |
| 5/ Θέματα Ασφάλειας Επικοινωνιών | | 6 | |
| 6/ Ασύρματες και Κινητές Επικοινωνίες | Β' Εξάμηνο | 6 | 30 |
| 7/ Προγραμματισμός Δικτυακών Εφαρμογών | | 6 | |
| 8/ Προχωρημένα Θέματα Δικτύων | | 6 | |
| 9/ Δίκτυα Οπτικών Επικοινωνιών | | 6 | |
| 10/ Ασύρματα Δίκτυα Αισθητήρων | | 6 | |
| Διπλωματική Εργασία | Γ' Εξάμηνο | | 30 |
| ΣΥΝΟΛΟ | | | 90 |

Άρθρο 10 Δίδακτρα & Διαχείριση Πόρων

Για την παρακολούθηση του ΠΜΣ προβλέπεται η καταβολή διδάκτρων το ύψος των οποίων καθορίζεται για κάθε κύκλο του Προγράμματος με αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων διοίκησης σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο. Τα δίδακτρα καταβάλλονται σε δύο ισόποσες (2) δόσεις, στην αρχή του πρώτου και δεύτερου εξαμήνου φοίτησης σε συγκεκριμένα διαστήματα εγγραφών που ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Μη καταβολή των διδάκτρων εντός των συγκεκριμένων προθεσμιών οδηγεί σε αποκλεισμό από τη φοίτηση στο ΠΜΣ.

Η διαδικασία καταβολής των διδάκτρων για το ΠΜΣ διεξάγεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Επιστροφή διδάκτρων σε κάθε εξάμηνο δεν επιτρέπεται παρά μόνο κατόπιν αιτήσεως του φοιτητή, η οποία θα πρέπει να τεκμηριώνει εξαιρετικά σοβαρό λόγο για διακοπή της φοίτησης. Η σχετική αίτηση θα πρέπει να κατατεθεί το αργότερο εντός δεκατεσσάρων (14) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων και μοναδική αρμόδια για την έγκριση ή απόρριψη της αίτησης είναι η ΓΣΕΣ.

Τα διδάκτρα χρησιμοποιούνται από το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών για τις κάθε είδους δαπάνες που απαιτούνται για την εκπαίδευση και υποστήριξη των ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων των μεταπτυχιακών φοιτητών και γενικά για τη λειτουργία του ΠΜΣ. Για την πραγματοποίηση οποιασδήποτε δαπάνης απαιτείται προηγούμενη σχετικά αιτιολογημένη απόφαση της ΓΣΕΣ του Τμήματος.

Η ΓΣΕΣ μπορεί με απόφασή της να χορηγήσει υποτροφίες προς μεταπτυχιακούς φοιτητές που παρακολουθούν το ΠΜΣ. Στις πηγές των υποτροφιών συμπεριλαμβάνονται τα διδάκτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Η ΓΣΕΣ μπορεί να απαλλάσσει ολικά ή μερικά μεταπτυχιακούς φοιτητές από την υποχρέωση καταβολής διδάκτρων, είτε με την παροχή από αυτούς στο Τμήμα συγκεκριμένου έργου (π.χ. γραμματειακή υποστήριξη, επικουρικό εργαστηριακό έργο σε προπτυχιακούς φοιτητές του Τμήματος, διαχείριση και υποστήριξη εργαστηρίων του Τμήματος, κ.λπ.), είτε με την εξασφάλιση καταβολής των διδάκτρων των φοιτητών αυτών από άλλο φορέα (ΙΚΥ, λοιπές υποτροφίες, αναπτυξιακά ή άλλα προγράμματα κ.λπ.).

Άρθρο 11 Υποχρεώσεις Φοιτητών και Προϋποθέσεις Απονομής Μεταπτυχιακού Τίτλου

Για την απόκτηση του ΜΔΕ απαιτείται:

- (1) Συμπλήρωση 30 τουλάχιστον μονάδων ECTS σε κάθε εξάμηνο.
- (2) Επιτυχής εξέταση στον απαραίτητο αριθμό μαθημάτων.
- (3) Εκπόνηση και επιτυχής παρουσίαση διπλωματικής εργασίας.
- (4) Πλήρης εξόφληση των διδάκτρων που προβλέπονται στο άρθρο 10.

Η αξιολόγηση στα μαθήματα γίνεται με άριστα το δέκα (10). Επιτυχής θεωρείται η αξιολόγηση όταν ο φοιτητής λαμβάνει τουλάχιστον πέντε (5). Σε κάθε μάθημα που περιλαμβάνει αξιολόγηση με γραπτή εξέταση αυτή πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση του αντίστοιχου διδακτικού εξαμήνου και πριν την έναρξη του επόμενου διδακτικού εξαμήνου. Σε περίπτωση αποτυχίας υπάρχει μία μόνο επανεξέταση που πραγματοποιείται το Σεπτέμβριο. Η διαδικασία εξέτασης αποτελεί ευθύνη του διδάσκοντα ή των διδασκόντων του μαθήματος και περιλαμβάνεται στον οδηγό σπουδών του ΠΜΣ.

Ο τελικός βαθμός του μεταπτυχιακού τίτλου υπολογίζεται ως ο σταθμισμένος μέσος όρος της βαθμολογίας του φοιτητή στα μαθήματα. Η στάθμιση γίνεται βάσει των μονάδων ECTS των μαθημάτων (η διπλωματική εργασία συμμετέχει με βαρύτητα 30 και τα λοιπά μαθήματα με βαρύτητα 6).

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10): Άριστα από οκτώ (8) μέχρι δέκα (10), Λίαν Καλώς από έξι και πενήντα ένα (6,51) ως και επτά και ενενήντα εννέα (7,99), Καλώς από πέντε (5) ως και έξι και πενήντα (6,50). Ο βαθμός πέντε (5) αποτελεί τη βάση επιτυχίας σε κάθε αξιολόγηση.

Καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησής τους, οι φοιτητές οφείλουν να σέβονται την ακαδημαϊκή δεοντολογία και να τηρούν τους κανόνες της. Για την πληρέστερη ενημέρωση όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του ΠΜΣ έχει εκπονηθεί οδηγός για θέματα ακαδημαϊκής δεοντολογίας, ο οποίος διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές¹. Επιπρόσθετα, η συμμετοχή στις εξετάσεις που διενεργούνται στο ΠΜΣ διέπεται από τον Κανονισμό εξετάσεων².

Άρθρο 12 Διπλωματικές Εργασίες

Τα θέματα των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών από κάθε διδάσκοντα στο ΠΜΣ συγκεντρώνονται από τη ΣΕ και ανακοινώνονται συνολικά στους μεταπτυχιακούς φοιτητές την 1^η εβδομάδα του Γ' εξαμήνου του ΠΜΣ. Η μεταπτυχιακή εργασία μπορεί να ανατεθεί σε φοιτητή μόνο όταν έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα. Ο τίτλος της εργασίας και ο επιβλέπων δηλώνονται στη Γραμματεία σε έντυπο το οποίο συνυπογράφουν ο φοιτητής και ο επιβλέπων (πρότυπο στο Παράρτημα Ι).

Με την ολοκλήρωση της διπλωματικής εργασίας ο φοιτητής καταθέτει στον επιβλέποντα ένα πλήρες αντίγραφο της διπλωματικής εργασίας (κείμενο και ηλεκτρονική τεκμηρίωση). Η διπλωματική εργασία μπορεί να είναι γραμμένη στην Ελληνική ή την Αγγλική. Η μέγιστη και ελάχιστη έκταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας καθορίζεται κατόπιν συννενοήσεως με τον επιβλέποντα καθηγητή. Τα όργανα του Τμήματος που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία ορίζουν τριμελή επιτροπή αξιολόγησης στην οποία συμμετέχει και ο επιβλέπων. Σε προκαθορισμένη μέρα και ώρα γίνεται υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας διάρκειας περίπου τριάντα λεπτών ενώπιον της τριμελούς επιτροπής, η οποία στη συνέχεια καταθέτει την τελική βαθμολογία της (πρότυπο στο Παράρτημα ΙΙ). Η εξέταση της πτυχιακής εργασίας είναι ανοιχτή να την παρακολουθήσουν άλλα μέλη ΔΕΠ και φοιτητές.

Όλη η διαδικασία για τις πτυχιακές εργασίες πρέπει να ολοκληρωθεί ως το τέλος του γ' εξαμήνου.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της εξέτασης, ο φοιτητής παραδίδει πέντε πλήρη τελικά αντίγραφα (έντυπη αναφορά και ηλεκτρονική τεκμηρίωση) της εργασίας του στη Γραμματεία, αφού ενσωματώσει τυχόν διορθώσεις που θα του υποδειχθούν κατά την εξέταση. Το αντίγραφο αυτό θα αποδοθεί στη Βιβλιοθήκη της Σχολής, και η κατάθεσή του είναι υποχρεωτική προκειμένου να καταχωρηθεί ο βαθμός της πτυχιακής εργασίας.

Το ΠΜΣ διατηρεί το δικαίωμα δημοσίευσης των διπλωματικών εργασιών των φοιτητών στον δικτυακό τόπου του τμήματος ή/και σε διαδικτυακώς προσβάσιμα αποθετήρια ψηφιακών εγγράφων στα οποία συμμετέχει το Τμήμα.

¹ Κεφάλαιο 1 του «Οδηγού διαδικασιών», Ο Οδηγός διαδικασιών είναι διαθέσιμος στη διεύθυνση <http://dit.uop.gr/images/docs/bsc/dit-procedure-guide.pdf>

² Κεφάλαιο 3 του «Οδηγού διαδικασιών», Ο Οδηγός διαδικασιών είναι διαθέσιμος στη διεύθυνση <http://dit.uop.gr/images/docs/bsc/dit-procedure-guide.pdf>

Άρθρο 13 Υποχρεώσεις Διδασκόντων

Ο υπεύθυνος για τη διδασκαλία μαθήματος στο ΠΜΣ οφείλει:

- Να τηρεί πιστά και επακριβώς το ωρολόγιο πρόγραμμα του μαθήματος.
- Να καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος και να παραδίδει στη Γραμματεία για αρχειοθέτηση και στη ΣΕ α) σύντομη περιγραφή του μαθήματος β) προτεινόμενη βιβλιογραφία γ) υλικό που μπορούν να μελετήσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές
- Να τηρεί τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος.

Οι διδάσκοντες επίσης οφείλουν να σέβονται την ακαδημαϊκή δεοντολογία και να τηρούν τους κανόνες της, όπως αυτοί αναγράφονται αναλυτικά στο υποκεφάλαιο 1.2 του «Οδηγού διαδικασιών»³.

Άρθρο 14 Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων στο ΠΜΣ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου να αξιολογήσουν τα μαθήματα που διδάχθηκαν και τον διδάσκοντα στη βάση συγκεκριμένου ερωτηματολογίου το οποίο έχει εγκριθεί από τα όργανα του Τμήματος που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία. Το σχετικό έντυπο καλύπτει το μάθημα τουλάχιστον ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το διδακτικό υλικό.

Η αξιολόγηση του διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, την προετοιμασία του, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος. Η αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων θα γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας του Πανεπιστημίου.

³ <http://dit.uop.gr/images/docs/bsc/dit-procedure-guide.pdf>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ



Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Σχολή Οικονομίας, Διοίκησης και Πληροφορικής
Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών

Αίτηση: Προς το ΠΜΣ Προηγμένα Τηλεπικοινωνιακά Συστήματα
και Δίκτυα

Θέμα: Ανάλυση πτυχιακής εργασίας

| | |
|------------------|--|
| Όνομα: | |
| Επίθετο: | |
| Πατρώνυμο: | |
| Αριθμός μητρώου: | |
| Ημερομηνία: | |

| | |
|---|--|
| Όνοματεπώνυμο επιβλέποντος καθηγητή: | |
| Όνοματεπώνυμο επιβλέποντος καθηγητή: | |

| | |
|----------------------------|--|
| Τίτλος πτυχιακής εργασίας: | |
|----------------------------|--|

| | |
|-------------------|-----------------------|
| Ο αιτών/Η αιτούσα | Ο επιβλέπων καθηγητής |
| | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
Βαθμολόγιο πτυχιακής εργασίας



Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Σχολή Οικονομίας, Διοίκησης και Πληροφορικής
Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών

Βαθμολόγιο πτυχιακής εργασίας

Στοιχεία εξεταζομένου:

| | |
|------------------|--|
| Όνομα: | |
| Επίθετο: | |
| Πατρώνυμο: | |
| Αριθμός μητρώου: | |

Στοιχεία εξέτασης:

| | |
|----------------------------|--|
| Ημερομηνία: | |
| Τίτλος πτυχιακής εργασίας: | |

Στοιχεία εξεταστών:

| | Όνοματεπώνυμο | Βαθμός | Ολογράφως | Υπογραφή |
|-----------|----------------------|---------------|------------------|-----------------|
| Επιβλέπων | | | | |
| Εξεταστής | | | | |
| Εξεταστής | | | | |