



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

**ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

**΄Προηγμένα Τηλεπικοινωνιακά Συστήματα
και Δίκτυα΄**

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2010

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1: Γενικές διατάξεις και αντικείμενο του κανονισμού.....	3
Άρθρο 2: Όργανα του Π.Μ.Σ.....	3
Άρθρο 4: Διάρκεια Φοίτησης.....	4
Άρθρο 5: Διδακτικό Προσωπικό.....	4
Άρθρο 6: Προϋποθέσεις εισαγωγής και δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	5
Άρθρο 7: Διαδικασία Επιλογής Υποψηφίων	6
Άρθρο 8: Πόροι και διαχείριση εσόδων	6
Άρθρο 9: Διδασκαλία, Φοίτηση, Εξετάσεις.....	7

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ‘Προηγμένα Τηλεπικοινωνιακά Συστήματα και Δίκτυα’

Άρθρο1: Γενικές διατάξεις και αντικείμενο του κανονισμού

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών (Ε&ΤΤ) καλύπτει τα θέματα που αφορούν στο Πρόγραμμα και δεν προσδιορίζονται στις αντίστοιχες υπουργικές αποφάσεις (ΦΕΚ 1661, τεύχος Β', 18 Αυγούστου 2008). Προσαρμόζεται δυναμικά στις ανάγκες του Προγράμματος σύμφωνα με αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης του Τμήματος.

Άρθρο 2: Όργανα του Π.Μ.Σ.

Για την οργάνωση και τη λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ε&ΤΤ, αρμόδια όργανα είναι τα ακόλουθα:

- Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος
- Η Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Σ.Ε.Μ.Σ.) του Τμήματος

Γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα της Σ.Ε.Μ.Σ. θα παρέχει η γραμματεία του Τμήματος και συγκεκριμένα διοικητικός υπάλληλος που θα επιλέξει η Γ.Σ.Ε.Σ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ.

Άρθρο 3: Δομή του Π.Μ.Σ.

Το Πρόγραμμα μεταπτυχιακών μαθημάτων ορίζεται από την Γ.Σ.Ε.Σ. ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.. Κατά την έναρξη της λειτουργίας του το πρόγραμμα θα περιλαμβάνει τα εξής μαθήματα:

Μαθήματα	Πιστωτικές Μονάδες
A' Εξάμηνο	
1/ Θεωρία Πληροφορίας	6
2/ Ψηφιακή Επεξεργασία Σήματος	6
3/ Ψηφιακές Επικοινωνίες	6
4/ Προχωρημένα Θέματα Κεραιών και Διάδοσης	6
5/ Δικτυακές Εφαρμογές και Ηλεκτρονικές Επιχειρήσεις	6

B' Εξάμηνο	
6/ Μοντελοποίηση, Ταυτοποίηση, Εξίσωση Τηλεπικοινωνιακών Διαύλων	6
7/ Σύγχρονα Συστήματα Ασυρμάτων και Κινητών Επικοινωνιών	6
8/ Προχωρημένα Θέματα Δικτύων	6
9/ Δίκτυα Κινητών και Ασυρμάτων Επικοινωνιών	6
10/ Δίκτυα Οπτικών Επικοινωνιών	6
Γ' Εξάμηνο	
Διπλωματική Εργασία	30
ΣΥΝΟΛΟ	90

Για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης απαιτείται, η συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων: 60 μονάδες από τα 10 μαθήματα που παρέχονται στο Π.Μ.Σ. και 30 μονάδες από την μεταπτυχιακή εργασία. Η εκπόνηση μεταπτυχιακής εργασίας στην περιοχή ειδίκευσης γίνεται υπό την επίβλεψη και καθοδήγηση ενός επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π..

Οι ώρες θεωρητικής ή/και εργαστηριακής διδασκαλίας στο πλαίσιο κάθε μαθήματος είναι τρεις (3) την εβδομάδα, ενώ συνολικά οι ώρες εργασίας (διδασκαλία, προετοιμασία, εργασίες, εργαστήρια, κλπ.) ανά μάθημα και εβδομάδα προβλέπεται ότι είναι οκτώ (8).

Το πρόγραμμα και το περιεχόμενο των μαθημάτων μπορούν να τροποποιούνται με εισηγήσεις των μελών ΔΕΠ στη Σ.Ε.Μ.Σ. και κατόπιν έγκρισης της Γ.Σ.Ε.Σ.

Άρθρο 4: Διάρκεια Φοίτησης

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης ορίζεται σε τρία (3) συνεχόμενα εξάμηνα από την πρώτη εγγραφή και η μέγιστη σε έξι συνεχόμενα εξάμηνα από την πρώτη εγγραφή (όπως καθορίζεται στο άρθρο 9). Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του, άδεια αναστολής της παρακολούθησης των μαθημάτων ή της εκπόνησης της Διπλωματικής του Εργασίας, μόνο για σοβαρούς ανυπαίτιους λόγους, όπως λόγοι υγείας. Σε κάθε περίπτωση, στην αίτησή του ο φοιτητής αναφέρει υποχρεωτικώς τους λόγους, το χρονικό διάστημα της αιτούμενης αναστολής φοίτησης και επισυνάπτει τα σχετικά δικαιολογητικά. Η άδεια χορηγείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ., δίνεται μόνο μια φορά και μόνον αν δεν υπάρχουν πρακτικά προβλήματα ως προς τη λειτουργία του ΠΜΣ.

Άρθρο 5: Διδακτικό Προσωπικό

Η διδασκαλία των μαθημάτων και των εργαστηρίων ανατίθεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. σε μέλη ΔΕΠ και διδάσκοντες ΠΔ 407/1980 του Τμήματος κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο. Η Γ.Σ.Ε.Σ. δύναται επίσης να αναθέσει διδασκαλία μαθημάτων σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν επαρκή επιστημονική ή ερευνητική ή συγγραφική δραστηριότητα, επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους οι οποίοι

διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ., εφ' όσον έχουν τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας.

Στην περίπτωση πρόσκλησης αλλοδαπού καθηγητή για την διδασκαλία μαθήματος, το μάθημα μπορεί να διδαχθεί και να εξεταστεί στην Αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 6: Προϋποθέσεις εισαγωγής και δικαιολογητικά Συμμετοχής

Για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. Τμημάτων Πληροφορικής, ή πτυχιούχοι Μαθηματικών ή Φυσικών ή Πολυτεχνικών ή Σχολών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμων αναγνωρισμένων της αλλοδαπής. Επίσης μπορούν να γίνουν δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ, αντιστοίχων με τα παραπάνω τμήματα καθώς και αξιωματικοί των Στρατιωτικών Σχολών.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων του Π.Μ.Σ. γίνεται από αντίστοιχη Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων η οποία αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος που διδάσκουν στο Π.Μ.Σ.. Η επιτροπή συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ..

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι είναι τα ακόλουθα:

1. Αίτηση (χορηγείται από τη Γραμματεία Μεταπτυχιακών Σπουδών και υπάρχει και σε ηλεκτρονική μορφή)
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα στην Ελληνική γλώσσα.
3. Νόμιμα επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου ελληνικού Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., ή ομοταγούς ιδρύματος της αλλοδαπής (μαζί με βεβαίωση ισοτιμίας από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., όπου απαιτείται).
4. Νόμιμα επικυρωμένο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακών μαθημάτων, στο οποίο θα αναγράφεται και ο βαθμός (ένα για κάθε πτυχίο).
5. Μία (1) τουλάχιστον συστατική επιστολή.
6. Επικυρωμένα αποδεικτικά καλής γνώσης της Αγγλικής γλώσσας.
7. Επικυρωμένα αποδεικτικά επαρκούς γνώσης της Ελληνικής γλώσσας (σε περίπτωση αλλοδαπών υποψηφίων).
8. Επικυρωμένο αντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.
9. Δύο (2) φωτογραφίες.
10. Κάθε άλλο στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στην επιλογή του υποψηφίου, κατά την κρίση του, (π.χ. συναφής επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία, δημοσιεύσεις (αν υπάρχουν), κλπ).

Επίσης η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να καλέσει συγκεκριμένους υποψηφίους σε συνέντευξη. Οι υποψήφιοι οι οποίοι παρόλο ότι εκλήθησαν δεν προσήλθαν στην προγραμματισμένη συνέντευξη, αποκλείονται της περαιτέρω αξιολόγησης.

Οι υποψήφιοι που δεν έχουν λάβει τον προπτυχιακό τίτλο σπουδών τους μέχρι την καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή υποψηφιοτήτων κρίνονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση τις αναλυτικές βαθμολογίες τους κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών τους. Τα άτομα που θα κριθούν εισακτέα πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο του πτυχίου τους ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών, καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, με την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ.. Στην περίπτωση που αυτό δεν γίνει μέσα στις προθεσμίες που

ανακοινώνονται για εγγραφές στο Π.Μ.Σ., ο υποψήφιος απορρίπτεται από το Π.Μ.Σ. και τη θέση του παίρνει ο πρώτος επιλαχών.

Άρθρο 7: Διαδικασία Επιλογής Υποψηφίων

Οι υποψήφιοι αξιολογούνται με βάση κριτήρια ενταγμένα σε δύο κατηγορίες:

1. Απόδοση στις προπτυχιακές σπουδές: για τους πτυχιούχους λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός πτυχίου, ενώ για τους τελειόφοιτους φοιτητές ο μέχρι εκείνη τη στιγμή μέσος όρος της βαθμολογίας τους.
2. Γενική αξιολόγηση: αποτιμάται με βάση τα στοιχεία που συμπληρώνουν την εικόνα του υποψηφίου, όπως συναφείς γνώσεις υποδομής και εξειδίκευσης, δημοσιεύσεις σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά και πρακτικά διεθνών συνεδρίων με σύστημα κριτών, δραστηριότητα σε ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα, επαγγελματική εμπειρία, η (πιθανή) συνέντευξη ενώπιον σχετικής επιτροπής, συστατικές επιστολές, κ.λπ.

Άρθρο 8: Πόροι και διαχείριση εσόδων

Για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. απαιτείται η καταβολή διδάκτρων, το ύψος των οποίων καθορίζεται από το Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών. Για το Ακαδημαϊκό έτος 2010-2011 τα συνολικά δίδακτρα έχουν καθοριστεί σε 3000€ και καταβάλλονται σε δύο δόσεις: Η πρώτη (1500€) με την εγγραφή στο Π.Μ.Σ. και η δεύτερη (1500€) με την έναρξη του 2^{ου} εξαμήνου του Π.Μ.Σ..

Η διαδικασία καταβολής των διδάκτρων για το ΜΠΣ διεξάγεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και δεν προβλέπεται επιστροφή τους. Τα δίδακτρα χρησιμοποιούνται από το Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών για τις κάθε είδους δαπάνες που απαιτούνται για την εκπαίδευση και υποστήριξη των ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων των μεταπτυχιακών φοιτητών και γενικά για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ.. Για την πραγματοποίηση οποιασδήποτε δαπάνης απαιτείται προηγούμενη σχετικά αιτιολογημένη απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.

Η Γ.Σ.Ε.Σ. μπορεί με απόφασή της να χορηγήσει υποτροφίες προς μεταπτυχιακούς φοιτητές που παρακολουθούν το Π.Μ.Σ. Στις πηγές των υποτροφιών συμπεριλαμβάνονται τα δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Η Γ.Σ.Ε.Σ. μπορεί να απαλλάσσει ολικά ή μερικά μεταπτυχιακούς φοιτητές από την υποχρέωση καταβολής διδάκτρων, είτε με την παροχή από αυτούς στο Τμήμα συγκεκριμένου έργου (π.χ. γραμματειακή υποστήριξη, επικουρικό εργαστηριακό έργο σε προπτυχιακούς φοιτητές του Τμήματος, διαχείριση και υποστήριξη εργαστηρίων του Τμήματος, συμμετοχή σε ερευνητικό ή αναπτυξιακό έργο κ.λπ.), είτε με την εξασφάλιση καταβολής των διδάκτρων των φοιτητών αυτών από άλλο φορέα (Ι.Κ.Υ., λοιπές υποτροφίες, αναπτυξιακά ή άλλα προγράμματα κ.λπ.).

Τα έσοδα του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α/ 65% για λειτουργικά έξοδα του προγράμματος που αφορούν σε αμοιβές-αποζημιώσεις του διδακτικού προσωπικού για εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους, καθώς και για την χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές μετά από πρόταση της Γ.Σ.Ε.Σ.

β/ 25% για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος που αφορούν στο Π.Μ.Σ.

γ/ 10% κρατήσεις υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε.

Ο διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στην Γ.Σ.Ε.Σ. προς έγκριση, την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού, και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

Άρθρο 9: Διδασκαλία, Φοίτηση, Εξετάσεις

Η έναρξη και λήξη των μαθημάτων του ΜΠΣ καθορίζεται στα πλαίσια του ετησίου οριζόμενου ακαδημαϊκού ημερολογίου. Ένα ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει 36-40 εβδομάδες και 1500-1800 ώρες εργασίας συνολικά (διδασκαλία, προετοιμασία, εξετάσεις).

Η συμμετοχή των μεταπτυχιακών φοιτητών στην εκπαιδευτική διαδικασία και στις λοιπές δραστηριότητες είναι επιθυμητή και η συμμετοχή στα εργαστήρια υποχρεωτική. Ο τρόπος ελέγχου της απαίτησης αυτής επαφίεται στο διδάσκοντα του κάθε μαθήματος.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από την ΓΣΕΣ κατόπιν εισήγησης της ΣΕΜΣ ένα μέλος ΔΕΠ ως Καθηγητής Σύμβουλος Σπουδών. Γενικά ο Σύμβουλος Καθηγητής παίζει βασικό ρόλο στην καθοδήγηση του φοιτητή και δεν ταυτίζεται απαραίτητα με τον Επιβλέποντα της Διπλωματικής Διατριβής ο οποίος ενεργοποιείται κατά το Γ' εξάμηνο σπουδών.

Ο τρόπος αξιολόγησης των μεταπτυχιακών φοιτητών σε κάθε μάθημα μπορεί να περιλαμβάνει γραπτή εξέταση, προφορική εξέταση, εκπόνηση και παρουσίαση εργασίας, άλλη μέθοδο ή συνδυασμό μεθόδων. Ο ακριβής τρόπος για κάθε μάθημα αποφασίζεται από την Γ.Σ.Ε.Σ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ. σε συνεννόηση με τον κάθε διδάσκοντα, και ανακοινώνεται στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους. Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται στο τέλος κάθε διδακτικού εξαμήνου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα ετησίως στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο.

Σε περίπτωση που κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει σε μαθήματα κατά την εξέταση σε κανονικά εξάμηνα, τότε μπορεί να εξεταστεί σε αυτά στην επαναληπτική εξέταση, η οποία γίνεται το Σεπτέμβριο και στην οποία μπορεί να εξεταστεί σε όλα τα μαθήματα. Απουσία από μια εξεταστική δικαιολογείται μόνο για λόγους υγείας, οπότε και πρέπει να προσκομισθεί βεβαίωση από δημόσιο νοσοκομείο. Σε αυτήν την περίπτωση ο φοιτητής εξετάζεται στην επόμενη διαθέσιμη εξεταστική.

Η Σ.Ε.Μ.Σ. συνεδριάζει πριν την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων και εξετάζει εξαιρετικές περιπτώσεις σε συνεννόηση με κάθε διδάσκοντα.

Αν κάποιος δεν έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα μετά την τελική εξεταστική (Σεπτεμβρίου), έχει δύο επιλογές:

1/ Λαμβάνει βεβαίωση παρακαλούθησης στα μαθήματα του ΠΜΣ που επιτυχώς έχει εξεταστεί και λήγει η φοίτησή του στο ΠΜΣ.

2/ Εγγράφεται στον επόμενο κύκλο του ΠΜΣ, όπου και παρακολουθεί και εξετάζεται πάλι στα μαθήματα που είχε αποτύχει. Ο φοιτητής σε αυτήν την περίπτωση καταβάλλει τα δίδακτρα που αναλογούν στον αριθμό των μαθημάτων που επιλέγει. Η διαδικασία αυτή ολοκληρώνεται με την τελική εξέταση (Σεπτεμβρίου), οπότε και αν δεν έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ, υποχρεωτικώς εμπίπτει στην πιο πάνω περίπτωση (1). Επίσης, αυτή η διαδικασία ενεργοποιείται μόνο αν δεν υπάρχουν πρακτικά προβλήματα ως προς τη λειτουργία του ΠΜΣ.

Η τελική βαθμολογία υπολογίζεται με βάση τα ECTS, δηλαδή

$$\text{Τελικός Βαθμός} = \frac{60}{90} * (\text{Μ.Ο. Βαθμών Μαθημάτων}) + \frac{30}{90} * (\text{Βαθμός Πτυχιακής Εργασίας})$$

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10): Άριστα από οκτώ (8) μέχρι δέκα (10), Λίαν Καλώς από έξι και πενήντα ένα (6,51) ως και επτά και ενενήντα εννέα (7,99), Καλώς από πέντε (5) ως και έξι και πενήντα (6,50). Ο βαθμός πέντε (5) αποτελεί τη βάση επιτυχίας σε κάθε αξιολόγηση.

Τα θέματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών από κάθε διδάσκοντα στο Π.Μ.Σ. συγκεντρώνονται από τη Σ.Ε.Μ.Σ. και ανακοινώνονται συνολικά στους μεταπτυχιακούς φοιτητές την 1^η εβδομάδα του Γ' εξαμήνου του Π.Μ.Σ (όποτε αυτό αντιστοιχεί για αυτούς που εγγράφονται για 2^η φορά στο ΠΜΣ). Η μεταπτυχιακή εργασία μπορεί να ανατεθεί σε φοιτητή μόνο όταν έχει εξεταστεί επιτυχώς στο 80% των μαθημάτων. Για την εξέταση της μεταπτυχιακής εργασίας, μετά από αίτηση του φοιτητή, ορίζεται τριμελής εξεταστική επιτροπή. Η επιτροπή αυτή πρέπει να αποτελείται από τον επιβλέποντα της εργασίας και δυο άλλα μέλη ΔΕΠ με γνωστικά αντικείμενα σχετικά με το θέμα της εργασίας. Η εξέταση της πτυχιακής εργασίας είναι ανοιχτή να την παρακολουθήσουν άλλα μέλη ΔΕΠ και φοιτητές.

Άρθρο 10: Διαγραφές Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Είναι δυνατή η διαγραφή φοιτητή από το ΠΜΣ με απόφαση της ΓΣΕΣ κατόπιν εισήγησης της ΣΕΜΣ του ΠΜΣ. Μεταξύ των λόγων για διαγραφή φοιτητή περιλαμβάνονται οι ακόλουθοι:

- i) Αντιγραφή στις εξετάσεις ή στην εκπόνηση εργασιών ή στην επίλυση ασκήσεων, ανάρμοστη συμπεριφορά και λοιπά παραπτώματα που δεν συνάδουν με την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή
- ii) Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σ' αυτούς στη διπλωματική τους εργασία ή σε άλλες εργασίες
- iii) Μη επιτυχής εξέταση στη διπλωματική εργασία που εκπόνησε.
- iv) Άρνηση του φοιτητή να καταβάλει τα προβλεπόμενα δίδακτρα του εξαμήνου ή μη καταβολή των διδάκτρων εντός των προθεσμιών που ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό

Άρθρο 10: Διασφάλιση Ποιότητας

Βασική υποχρέωση όλων των συντελεστών λειτουργίας του Π.Μ.Σ. είναι η διασφάλιση και συνεχής βελτίωση της ποιότητάς του. Για το σκοπό αυτό προβλέπεται η εκπόνηση Σχεδίου Διασφάλισης Ποιότητας και η οργάνωση τακτικών περιοδικών εσωτερικών και εξωτερικών αξιολογήσεων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 11: Τροποποιήσεις κανονισμού λειτουργίας

Ο παρών Κανονισμός ισχύει αμέσως μετά την έγκρισή του από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος και του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και δημοσιεύεται στο δικτυακό τόπο του Τμήματος.

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ.

Κάθε θέμα που προκύπτει κατά τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και δεν ρυθμίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα κανονισμό επιλύεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ.